

**Protokół nr 1**  
**z zebrania Rady Rodziców**  
**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Cisiu**

w dniu 20.09.2016 roku

**Porządek zebrania:**

1. Powitanie zebranych
2. Przedstawienie listy wybranych trójek klasowych
3. Zapoznanie zebranych z Regulaminem Rady Rodziców
4. Wybór prezydium: przewodniczącego, zastępcy, sekretarza, skarbnika
5. Sporządzenie planu finansowego na rok szkolny 2016/2017
6. Przedstawienie propozycji do planu działań RR w bieżącym roku szkolnym
7. Podjęcie stosownych uchwał
8. Sprawy różne

**Lista obecności:**

1. Barbara Czułowska - Dyrektor
2. Aneta Lewczuk – I, IIA
3. Karol Gajowniczek – IIA
4. Małgorzata Sawicka – IV
5. Przemysław Szyk – IV
6. Edyta Szmit - Przedszkole
7. Dorota Kalińska – OA
8. Katarzyna Burzyńska – OA
9. Małgorzata Misztal – OA
10. Agnieszka Majer – VI
11. Piotr Grabowski – VI
12. Aldona Kobus – OB
13. Monika Kwiatkowska – V
14. Marek Kazmierczuk – V
15. Monika Pierlejewska – IIIA
16. Beata Grabowska - VI

#### **Ad. 1**

Pani Dyrektor Barbara Czułowska powitała wszystkich zebranych.

#### **Ad. 2**

Pani Beata Grabowska przedstawiła skład Rady Rodziców wybrany na ogólnych zebraniach rodziców w poszczególnych klasach oraz pozostałych członków Trójek Klasowych.

Wybrane zostały następujące osoby:

Przedszkole - Edyta Szmit

0A – **Małgorzata Misztal**, Katarzyna Burzyńska, Dorota Kalińska

0B – **Aldona Kobus**, Monika Łuczyk, Agnieszka Miłosz

IA – **Aneta Lewczuk**, Magdalena Gaj, Mariola Wolanin

IIA – **Aneta Lewczuk**, Kinga Rogala, Karol Gajowniczek

IIB – **Wioletta Malesa**, Ewelina Bielińska, Mariola Wytrykus

IIIA – **Monika Pierlejewska**, Robert Bejnarowicz, Ewelina Miros

IIIB – **Kinga Chrzanowska**, Joanna Owczarek, Kazimierz Nejman

IV – **Przemysław Szyk**, Magdalena Worlicka, Małgorzata Szyk

V – **Magdalena Jackiewicz**, Marek Kazmierczuk, Monika Kwiatkowska

VI – **Beata Grabowska**, Agnieszka Majer, Artur Domański

W skład Rady Rodziców wchodzi osoby wyboldowane.

#### **Ad. 3**

W kolejnym punkcie zebrania przypomniany został Regulamin Rady Rodziców. Zostanie zamieszczony w e-mailu do Rady Rodziców.

#### **Ad. 4**

Przewodniczącą Rady Rodziców została Pani **Beata Grabowska**

na zastępcę przewodniczącej wybrano Panią **Magdalenę Jackiewicz**

sekretarzem została Pani **Aneta Lewczuk**

na skarbnika powołano Panią **Monikę Pierlejewską**.

#### **Ad. 5**

Został sporządzony plan finansowy stanowiący załącznik do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 6**

Zebrani przedstawili swoje propozycje do planu działań Rady Rodziców na bieżący rok szkolny:

- Piknik Rodzinny - 28.05
- Kiermasz Świąteczny (śpiewanie kolęd-karaoke) - 10.12
- Dyskoteka dla Rodziców - 26.11
- wyprzedaż garażowa / kiermasz – informacja z gminy czy forma będzie zgodna
- akcja społeczna na rzecz ..... - końcówka października

#### **Ad. 7**

Podjęto następujące uchwały:

1. W sprawie udzielenia absolutorium Prezydium Rady Rodziców z roku 2015/16.
2. W sprawie zatwierdzenia składu Rady Rodziców.
3. W sprawie zatwierdzenia składu Prezydium Rady Rodziców na rok szkolny 2016/17.
4. W sprawie dobrowolnych składek rodziców w roku szkolnym 2016/2017.

#### **Ad. 8**

Ustalono, co następuje:

1. wydatki konieczne na rok szkolny 2016/2017:
  - a. - zabezpieczenie kwoty 2500zł na koniec roku (książki, nagrody indywidualne oraz klasowe)
  - b. Dzień Dziecka – lody, pączki – 600zł
  - c. - pasowanie na pierwszaka – 250zł
  - d. - Dzień Nauczyciel – niszczarka 300zł
  - e. - nagrody od nauczycieli dla dzieci (nagrody, fanty) 500zł
  - f. - bieżące wydatki - 500zł
2. Trójki Klasowe będą prowadzili rozmowy motywujące z Rodzicami przypominające o wpłatach na Radę Rodziców.
3. Słoneczny plac zabaw – kwestia zacienienia – dyskusja: atestowany sprzęt, sprawdzenie pomysłu do zaakceptowania
4. Woda w kranach – zdatna do picia
5. Wsparcie Rady Rodziców przez osobiste zaangażowanie rodziców innych niż Trójki Klasowe; forma Fundatora / Opiekuna / Mecenatu, gdzie konkretny rodzic / grupa rodziców obejmuje / ją opiekę nad częścią szkoły / poszczególnymi miejscami dbając o nie, np. tuje przed szkołą – osoba, która obejmie nad nimi opiekę, przycina je, nawozi i dba o ich elegancki wygląd.
6. Fotograf – sprawdzenie tańszej i wygodniejszej formy usługi dla rodziców bez absorbowania nauczycieli na pierwszych godzinach zajęć.

7. Płynny przepływ informacji na drodze Rada Rodziców – Rodzice Uczniów Szkoły i Przedszkola. Płynny przepływ informacji ma polegać na informowaniu Rady Rodziców drogą e-mail o podjętych decyzjach przez Prezydium Rady Rodziców, którzy z kolei będą przekazywać informacje rodzicom w poszczególnych klasach. Dodatkowo sekretarz Prezydium Rady Rodziców poszczególne uzgodnienia, podjęte uchwały itp. będzie wieszał do ogólnej informacji na tablicy ogłoszeń przy głównym wejściu. Czynności jak powyżej, dla poszczególnych poziomów ciała Rady Rodziców stają się obligatoryjne.